

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД УРЮПИНСК ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 01.08.2014 г.

№ 718-п

О создании рабочей группы и утверждении плана – графика введения ФГОС дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях городского округа г.Урюпинск

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2013 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», администрация городского округа город Урюпинск Волгоградской области постановляет:

1. Создать рабочую группу по введению федеральных государственных образовательных стандартов в дошкольных образовательных учреждениях городского округа г.Урюпинск и определить ее состав согласно приложению.
2. Утвердить план - график введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на территории городского округа г.Урюпинск .
3. Настоящее постановление довести до сведения руководителей образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.
4. Контроль по выполнению данного постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам- начальника отдела образования администрации городского округа г.Урюпинск Светлану Владимировну Зубцову.

Глава администрации
городского округа город Урюпинск

Ю.Н.Хорошеньков

Разослано: организационно- контрольному отделу, отделу образования, райпрокуратуре, городской Думе.

Приложение

к постановлению администрации

городского округа г.Урюпинск

от _____ 2014 г. № _____

Состав рабочей группы по введению ФГОС дошкольного образования

1. Романова Нина Васильевна – заместитель начальника отдела образования администрации городского округа г.Урюпинск;
2. Броворова Татьяна Анатольевна - консультант отдела образования администрации городского округа г.Урюпинск;
3. Звенигородская Евгения Александровна - заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 2 «Колокольчик»;
4. Сыч Светлана Геннадьевна - заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 4 «Солнышко»;
5. Годына Светлана - Анатольевна заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 3 «Колобок»;
6. Кошелева Галина - Викторовна старший воспитатель муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7 «Золотой ключик».

Утвержден

к постановлением администрации

городского округа г.Урюпинск

от _____ 2014 г. № _____

План-график
введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на территории городского округа г.Урюпинск .

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Сроки проведения	Предполагаемые результаты	Ответственные
1.	Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования			
1.1.	Разработка и утверждение муниципального плана-графика введения ФГОС ДО	март - апрель 2014	План-график	Отдел образования
1.2.	Изучение нормативно-правовой базы по регулированию ФГОС ДО	июль 2014	Создание нормативно-правовой базы	Рабочая группа ФГОС
1.3.	Разработка нормативных правовых актов,	Апрель-май 2014	Формирование общих положений	Отдел образования

	регламентирующих финансовые и организационные механизмы введения ФГОС ДО в ДОУ			Руководители ДОУ
2.	Организационно-методическое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования			
2.1.	Проведение мониторинга готовности ДОУ к введению и реализации ФГОС ДО (самообследование)	май 2014г.	Мониторинг готовности к введению ФГОС ДО	Отдел образования
2.2.	Участие в семинарах, конференциях, совещаниях по проблемам введения ФГОС ДО	По графику 2014-2015 г.	Пакет документов	Отдел образования Руководители ДОУ
2.3.	Организация сетевого взаимодействия между педагогами дошкольных образовательных учреждений и педагогами начальных классов общеобразовательных школ	2014г.- 2015 г.	Пакет документов	Отдел образования
2.4.	Определение детских садов по введению ФГОС ДО	Апрель 2014 г.		Отдел образования Руководители ДОУ
3.	Научно-методическое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования			
3.1.	Использование инструктивно-методических писем и методических рекомендаций по	В течение всего периода реализации	Выполнение рекомендаций	Отдел образования Руководители ДОУ

	вопросам введения ФГОС ДО			
3.2.	Организация помощи по разработке основной образовательной программы образовательного учреждения на основе требований федерального государственного образовательного стандарта	Июль-август 2014г.	Разработка методических рекомендаций к ООП ДО	Рабочая группа
3.3.	Освоение и внедрение электронных образовательных ресурсов, обеспечивающих реализацию ФГОС дошкольного образования	2014 -2015 г.г.	Электронные образовательные ресурсы	Руководители ДОУ
3.4.	Формирование муниципального заказа на обеспечение учебно-методической литературой, наглядными пособиями, игрушками и средствами ИКТ в соответствии с федеральным перечнем	1 полугодие 2014г.	Заказ на учебную литературу	Руководители ДОУ
3.5.	Разработка ООП ДОУ, апробация и внедрение ФГОС ДО (на основании плана ФГОС разработанного Министерства образования и науки РФ)	сентябрь 2014 - декабрь 2015г.г.	ООП ДОУ	Руководители ДОУ
3.6.	Встречи с	В течение	Родительские	Отдел

	представителями родительской общественности (законных представителей) по вопросам введения ФГОС ДО	года 2014-2015г.г.	собрания	образования Руководители ДОУ
4.	Кадровое обеспечение введения ФГОС дошкольного образования			
4.1.	Формирование социального заказа на повышение квалификации, подготовку и переподготовку педагогических и руководящих работников ОУ: - руководители ОУ; - воспитатели - (17 чел.);	По графику	Заявка на повышение квалификации	Отдел образования Руководители ДОУ
5.	Информационное обеспечение введения ФГОС дошкольного образования			
5.1.	Информирование общественности через средства массовой информации о мероприятиях по подготовке к введению ФГОС ДО	В течение года		Отдел образования
5.2.	Размещение материалов по вопросам введения ФГОС ДО на сайте отдела образования, сайте ОУ	Постоянно		Отдел образования Руководители ДОУ
5.3.	Проведение родительских собраний и консультаций с родителями по проблемам введения	2014-2015г.г.	Родительские собрания	Руководители ДОУ

	ФГОС ДО			
5.4.	Организация публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФГОС ДО	2014-2015г.г.	Публичный отчет	Отдел образования МЦ ОО Руководители ДОУ